

# **FONDO KYOTO**

## **GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

### **Impresa**

## Sezione - Impresa

### Guida alla compilazione della Domanda di ammissione al finanziamento agevolato

#### 1 - Accredimento sull'Applicativo web

Per accedere alla compilazione della Domanda, utilizzando l'Applicativo web, l'Utente deve disporre delle credenziali di accesso che vengono rilasciate tramite la procedura di accredimento disponibile sul sito web di CDP.

#### 2 - Scelta della tipologia di soggetto Beneficiario

Effettuata la registrazione ed ottenute le credenziali, l'Utente dovrà indicare come prima informazione la tipologia del potenziale Beneficiario. Se il potenziale Beneficiario è **una singola impresa**, dovrà selezionare la tipologia **impresa** (freccia rossa).

Nell'eventuale presenza di **più Beneficiari imprese**, oppure in caso di una **comproprietà** tra soggetti di diversa natura giuridica, l'Utente dovrà selezionare la tipologia **vari in comproprietà** (freccia verde).



#### SOGGETTO BENEFICIARIO

[INDIETRO](#)

Selezionare una tra le seguenti tipologie di soggetti che possono beneficiare dei finanziamenti agevolati ai sensi del decreto 25 novembre 2008 del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare:

<b>Persona fisica</b>	Tutti i soggetti aventi capacità giuridica diversi da quelli indicati nel D.M. del 25-11-2008 all'art. 2, punto 1, alle lettere i) e k), che non esercitano abitualmente e continuativamente attività commerciale o comunque soggetta all'imposizione dell'imposta sul valore aggiunto.
<b>Persona giuridica privata</b>	Tutti i soggetti diversi da quelli indicati nel D.M. del 25-11-2008 all'art. 2, punto 1, alle lettere i) e j), a cui è riconosciuta la personalità giuridica ai sensi della normativa vigente, comprese le fondazioni e le associazioni con personalità giuridica.
<b>Impresa</b>	Tutti i soggetti, comprese le ESCo (Società di servizi energetici), le imprese agricole e forestali, le imprese che esercitano servizi di pubblica utilità, le imprese che esercitano abitualmente e continuativamente attività commerciale, industriale e nel settore dei servizi, comunque soggette all'imposizione dell'imposta sul valore aggiunto, sia sotto forma individuale che societaria.
<b>Condominio</b>	Condomini, ai sensi del Libro III, Titolo VII, Capo II del codice civile, comprendenti almeno cinque unità abitative.
<b>Soggetto pubblico</b>	Regioni, province, comuni, comunità montane e gli altri soggetti a cui la legge riconosce la personalità giuridica pubblica, incluse le associazioni, le unioni e i consorzi tra enti locali, le agenzie regionali o locali per il risparmio energetico nonché gli istituti universitari e gli istituti di ricerca compresi i loro consorzi.
<b>Vari in comproprietà</b>	Selezionare questa tipologia solo in presenza di richiesta di finanziamento cointestata per interventi su bene in comproprietà tra più soggetti beneficiari di tipo persona fisica e/o persona giuridica privata e/o impresa (escluse le ESCo). La richiesta deve essere presentata da un procuratore con giusta procura speciale rilasciata da tutti i beneficiari o da uno dei beneficiari con delega rilasciata da tutti gli altri beneficiari.
<b>Vari in comunione</b>	Selezionare questa tipologia solo in presenza di richiesta di finanziamento cointestata per interventi su parti comuni (da un minimo di 2 a un massimo di 4 unità immobiliari non costituite in condominio) in comunione tra più soggetti beneficiari di tipo persona fisica e/o persona giuridica privata e/o impresa (escluse le ESCo). La richiesta deve essere presentata da un procuratore con giusta procura speciale rilasciata da tutti i beneficiari.

© Cassa depositi e prestiti spa - Via Goito, 4 - 00185 Roma - Tel. +39 064221.1 - Partita IVA 07756511007

#### 3 - Immissione dati del rappresentante legale dell'impresa

Selezionata la tipologia impresa, si procede alla compilazione dei campi relativi alle **informazioni d'identità** del rappresentante legale, inserendo le seguenti informazioni:

- Il nome, il cognome e il sesso;
- Il codice fiscale e la partita IVA (dato facoltativo);
- La data di nascita e il luogo di nascita, specificando lo Stato, la Provincia e il Comune;
- La professione esercitata;
- La località di residenza, specificando l'indirizzo, la Provincia in cui si risiede, la Frazione/Località di residenza (dato facoltativo), il Comune o lo Stato estero di residenza, il codice di avviamento postale;
- I dati rilevati dal documento di identità che verrà allegato alla Domanda di ammissione:
  - tipo di documento di identità (Passaporto, Carta d'identità)
  - numero del documento
  - Ente che ha rilasciato il documento
  - data di rilascio
  - data di scadenza del documento stesso

- L'indirizzo scelto per la domiciliazione delle comunicazioni (è **possibile copiare i riferimenti** relativi all'indirizzo da quelli inseriti per la residenza, mediante l'apposita funzione):
  - intestazione dell'indirizzo (se diverso dal nome e cognome del Beneficiario)
  - indirizzo, codice di avviamento postale, Comune, Provincia, Stato, numero di telefono, numero di fax (non obbligatorio)
  - indirizzo e-mail di riferimento per la ricezione delle comunicazioni



### RAPPRESENTANTE IMPRESA BENEFICIARIA

Specificare i dati del Rappresentante impresa beneficiaria (i campi contrassegnati con \* sono obbligatori).

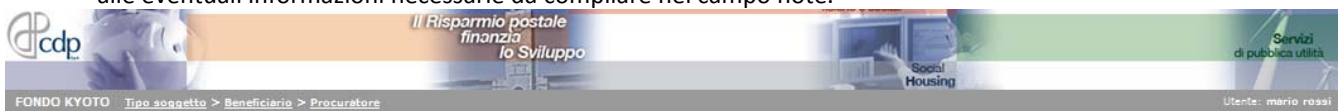
*Nome	*Cognome	*Sesso [SELEZIONARE]
*Codice fiscale	Partita Iva	
*Data di nascita	*Provincia di nascita [SELEZIONARE]	
*Comune/Stato estero di nascita		
*Professione [SELEZIONARE]		
<b>Residenza:</b>		
*Indirizzo residenza	*Provincia di residenza [SELEZIONARE]	Frazione/Località di residenza
*Comune/Stato estero di residenza		*CAP residenza
<b>Documento di identità:</b>		
*Tipo documento di identità [SELEZIONARE]	*Numero documento	*Rilasciato da
*Data di rilascio	*Data di scadenza	
<b>Domiciliazione per le comunicazioni:</b> (Copia da residenza)		
Intestazione	*Provincia [SELEZIONARE]	Frazione/Località
*Comune/Stato estero		*CAP
*Indirizzo:	*Telefono:	Fax:
*Email:		
<input type="checkbox"/> Rappresentato per procura		
<b>AVANTI</b>		

### 3 bis - Eventuale indicazione dei dati del procuratore e della procura speciale

In caso di presentazione della Domanda mediante **procuratore**, occorre spuntare l'apposita casella "**Rappresentato per procura**" e cliccare sulla funzione "avanti". Nella schermata – di seguito illustrata – devono essere compilati i dati relativi al **procuratore**, indicandone:

- Il nome, cognome e il sesso;
- Il codice fiscale e la partita IVA (dato facoltativo);
- La data di nascita e il luogo di nascita, specificando lo Stato, la Provincia e il Comune;

- La professione esercitata;
- La località di residenza, specificando l'indirizzo, la Provincia in cui si risiede, la Frazione/Località di residenza (dato facoltativo), il Comune o lo Stato estero di residenza, il codice di avviamento postale;
- I dati rilevati dal documento di identità che verrà allegato alla Domanda di ammissione:
  - tipo di documento di identità (Passaporto, Carta d'identità)
  - numero del documento
  - Ente che ha rilasciato il documento
  - data di rilascio
  - data di scadenza del documento stesso
- L'indirizzo scelto per la domiciliazione delle comunicazioni (è **possibile copiare** i riferimenti relativi all'indirizzo da quelli inseriti per la residenza, mediante l'apposita funzione):
  - intestazione dell'indirizzo (se diverso dal nome e cognome del Procuratore)
  - indirizzo, codice di avviamento postale, Comune, Provincia, Stato, numero di telefono, numero di fax (non obbligatorio)
  - indirizzo e-mail di riferimento per la ricezione delle comunicazioni
- La data di rilascio della **procura**, il nominativo del notaio che ha rilasciato la procura, il luogo del rilascio, il numero di repertorio, di raccolta e l'indicazione del collegio notarile;
- Nell'ipotesi di **procura redatta all'estero**, occorre spuntare l'apposita casella e procedere all'inserimento della data di rilascio della procura, del nominativo del notaio che ha rilasciato la procura, e del luogo, oltre alle eventuali informazioni necessarie da compilare nel campo note.



## PROCURATORE

Specificare i dati del procuratore e della procura speciale (i campi contrassegnati con \* sono obbligatori).

*Nome	*Cognome	*Sexo [SELEZIONARE]
*Codice fiscale	Partita Iva	
*Data di nascita	*Provincia di nascita [SELEZIONARE]	
*Comune/Stato estero di nascita		
*Professione [SELEZIONARE]		
<b>Residenza:</b>		
*Indirizzo residenza	*Provincia di residenza [SELEZIONARE]	Frazione/Località di residenza
*Comune/Stato estero di residenza		*CAP residenza
<b>Documento di identità:</b>		
*Tipo documento di identità [SELEZIONARE]	*Numero documento	*Rilasciato da
*Data di rilascio	*Data di scadenza	
<b>Domiciliazione per le comunicazioni:</b> (Copia da residenza)		
Intestazione	*Provincia [SELEZIONARE]	Frazione/Località
*Comune/Stato estero		*CAP
*Indirizzo:	*Telefono:	Fax:
*Email:		
<b>Procura speciale:</b>		
*Data di rilascio	*Nome del notaio	*Luogo rilascio delega
<input type="checkbox"/> Procura rilasciata all'estero		
*Numero di repertorio	*Numero di raccolta	*Collegio notarile
Note		

AVANTI

#### 4 - Immissione dati del Beneficiario

Indicare negli appositi spazi i seguenti dati relativi all'impresa:

- La tipologia;
- La forma giuridica;
- La denominazione dell'impresa;
- Il codice ATECO 2007: indicare il codice ATECO 2007 completo di 6 cifre escludendo i punti di separazione tra le sottoclassificazioni;
- La partita IVA;
- Il codice fiscale;
- Il riferimento dell'iscrizione al registro delle imprese;
- Il numero di iscrizione al Repertorio Economico Amministrativo (REA);
- Il capitale sociale, specificando la somma effettivamente versata;
- Gli estremi dell'atto costitutivo, specificando la data di scadenza;
- Il numero di iscrizione alla Camera di Commercio e la Provincia presso cui è stata effettuata l'iscrizione, la data di iscrizione;
- Il check box, ove è possibile selezionare la tipologia **ESCO** (assoggettando la Domanda al regime per esse previsto);
- L'iscrizione all'INPS, specificando il settore e la data di iscrizione;
- L'indirizzo della sede legale specificando:
  - Provincia, Comune, indirizzo, codice di avviamento postale, indirizzo e-mail, numero di telefono e numero di fax
- Se la sede amministrativa coincide con la sede legale, spuntare l'apposito check box. Solo se la sede amministrativa è diversa dalla sede legale, compilare i campi relativi alla sede amministrativa dell'impresa specificando Provincia, Comune, indirizzo, codice di avviamento postale, indirizzo e-mail, numero di telefono e numero di fax.



#### IMPRESA BENEFICIARIA

[INDIETRO](#)

Specificare i dati dell'impresa beneficiaria (i campi contrassegnati con \* sono obbligatori).

*Tipologia [SELEZIONARE]	*Forma giuridica [SELEZIONARE]	*Denominazione [ ]	*Codice ATECO 2007 [ ]
*Partita Iva [ ]	*Codice fiscale [ ]	*Iscrizione Registro imprese [SELEZIONARE]	*N° REA [ ]
*Capitale sociale [ ] c	*Capitale versato [ ] c	*Estremi atto costitutivo [ ]	*Scadenza [ ]-[ ]-[ ]
*Iscrizione CCIAA [SELEZIONARE]	*N° CCIAA [ ]	*Data iscrizione CCIAA [ ]-[ ]-[ ]	<input type="checkbox"/> Società di servizi energetici (ESCO)
*Iscrizione INPS [SELEZIONARE]	*Settore [SELEZIONARE]	*Data iscrizione INPS [ ]-[ ]-[ ]	

#### Sede legale:

*Provincia: [SELEZIONARE]	*Comune: [ ]	*Indirizzo: [ ]	*CAP: [ ]
*E-mail: [ ]	*Telefono: [ ]	*Fax: [ ]	

#### Sede amministrativa: Coincide con la sede legale

*Provincia: [SELEZIONARE]	*Comune: [ ]	*Indirizzo: [ ]	*CAP: [ ]
*E-mail: [ ]	*Telefono: [ ]	*Fax: [ ]	

[AVANTI](#)

## 5 - Immissione dei dati della banca

Conclusa la fase di inserimento dei dati del Beneficiario impresa e dell'eventuale procuratore, è necessario fornire i dati della propria **Banca Aderente**.

Selezionare dal menù a tendina:

- La **Banca di riferimento**, rientrante tra quelle convenzionate (la lista delle Banche Aderenti può essere consultata accedendo all'area libera del sito internet CDP);
- La **Filiale di riferimento** per la stipula del contratto.

FONDO KYOTO > Tipo soggetto > Beneficiario > Banca

Utente: mario rossi

### DATI BANCA

INDIETRO

Specificare i dati della banca con cui si intende stipulare il finanziamento (i campi contrassegnati con \* sono obbligatori).

\*Banca  
[SCEGLIERE]

\*Filiale

AVANTI

© Cassa depositi e prestiti spa - Via Goito, 4 - 00185 Roma - Tel. +39 064221.1 - Partita IVA 07756511007

## 6 - Immissione dei dati del progetto

Si procede, poi, all'inserimento dei **dati relativi al progetto**, per il quale si richiede il finanziamento.

Indicare negli appositi spazi:

- Il **titolo del progetto**: descrizione breve del progetto a scopo identificativo dello stesso;
- La **descrizione dell'intervento**: completa e sintetica descrizione della tipologia di interventi previsti dal progetto;
- L'**investimento complessivo** espresso in euro (IVA esclusa): si intende il totale dei costi da sostenere per la completa realizzazione dell'intervento, comprensivo dei costi ammissibili (art. 7, art. 11 comma 4 e art. 12 comma 4 del Decreto Kyoto);
- I **costi ammissibili** espressi in euro (IVA esclusa) (riportare l'importo come inserito nell'allegato e) del Decreto Allegati);
- L'**importo del totale finanziamento agevolato richiesto** in euro (IVA esclusa): si intende l'importo richiesto non inclusivo della percentuale di agevolazione. Tale importo **non può essere superiore all'importo totale dei costi ammissibili** calcolato e riportato nella "Tabella Costi Ammissibili" allegato e) del Decreto Allegati);
- La **durata** del finanziamento agevolato richiesto: la durata deve corrispondere a quella risultante dalla comunicazione dei parametri di affidabilità economico-finanziaria, rilasciata dalla Banca e da allegare alla Domanda di ammissione al finanziamento agevolato. Si precisa che la durata del finanziamento è compresa tra **3 e 6 anni**;
- L'**ubicazione del sito del progetto**, ossia le informazioni relative alla Regione, alla Provincia, al Comune, all'indirizzo e al codice di avviamento postale, in cui è ubicato il sito di sviluppo del progetto, oltre alle informazioni identificative del bene immobile principale, quali:
  - categoria: indicare la categoria catastale
  - sezione: indicare la sezione censuaria/amministrativa/urbana
  - foglio: indicare il numero di foglio
  - particella: indicare la particella
  - denominatore: da specificare solo per immobili che appartengono al Catasto fondiario (Province di Trieste e Gorizia, e porzioni di quelle di Udine e Belluno)
  - subalterno: per i fabbricati indicare il numero di subalterno principale. Per i terreni e per i fabbricati costituiti da un'unica unità immobiliare il subalterno può essere omissso

## DATI PROGETTO

[INDIETRO](#)

\* Titolo:

\* Descrizione intervento:

\* Investimento complessivo  € (IVA esclusa)   \* Costi ammissibili  € (IVA esclusa) ⚠   \* Finanziamento richiesto  € (IVA esclusa) ⚠

\* Durata finanziamento  ⚠

### Ubicazione sito svolgimento del progetto:

\* Regione    \* Provincia    \* Comune    \* Indirizzo    \* CAP

\* Categoria catastale  ⚠   Sezione  ⚠   \* Foglio  ⚠   \* Particella  ⚠   Denominatore  ⚠   Subalterno  ⚠

[AVANTI](#)

© Cassa depositi e prestiti spa - Via Goito, 4 - 00185 Roma - Tel. +39 064221.1 - Partita IVA 07756511007

## 7 - Immissione dei dati dell'intervento

Successivamente, si procede alla scelta della “misura” per la quale è richiesto il finanziamento agevolato e dell’intervento che si intende realizzare.

- Il soggetto Beneficiario può presentare una sola domanda di agevolazione per “misura”, selezionando un solo intervento, e una sola domanda di agevolazione per “sistemi integrati”.
- Per i “**sistemi integrati**” è necessario spuntare l’apposito check box (**freccia rossa**) e procedere alla scelta di **almeno due interventi**, rientranti nella stessa “misura” o in “misure” diverse.  
La Domanda per “sistema integrato” può essere presentata **anche in presenza di un’altra richiesta riguardante una specifica “misura”, inclusa nei “sistemi integrati”**.  
L’Utente deve, inoltre, indicare la ripartizione dell’importo del finanziamento agevolato richiesto tra le “misure” selezionate, specificando l’importo (IVA esclusa) per ogni “misura” (le percentuali rispetto al totale sono automaticamente calcolate dal sistema).
- Nella colonna importo finanziabile viene determinato, in automatico, l’importo risultante dal prodotto tra l’importo del Totale del finanziamento agevolato richiesto in euro e la percentuale di agevolazione riconosciuta (IVA esclusa).

## DATI INTERVENTO

[INDIETRO](#)

Specificare i dati dell'intervento oggetto della domanda. Per i sistemi mono-misura è possibile selezionare un solo intervento. Nel caso di "sistemi integrati" occorre invece indicare più interventi (almeno due) tra quelli riportati, comunque combinati, da effettuarsi nello stesso sito. In tal caso è necessario anche specificare la ripartizione del finanziamento richiesto per i singoli interventi.

Accanto a ciascuna misura sono riportati i dati relativi alla disponibilità del plafond. I dati sono aggiornati in tempo reale sulla base delle domande presentate e dell'istruttoria delle pratiche effettivamente pervenute.

Sistema integrato

Misura	Interventi	Finanziabile (€)	PLAFOND			
			Stanziato (€)	Richiesto (€)	Impegnato (€)	Decretato (€)
Microgenerazione diffusa	<input type="checkbox"/> Gas <input type="checkbox"/> Biomasse <input type="checkbox"/> Ibrido		660.000,00	0,00	0,00	0,00
Rinnovabili	<input type="checkbox"/> Eolico <input type="checkbox"/> Mini-idroelettrico <input type="checkbox"/> Biomasse termico <input type="checkbox"/> Fotovoltaico		264.000,00	248.000,00	173.600,00	0,00
Motori elettrici	<input type="checkbox"/> Ai sensi art. 6, co. 2, lettera c del decreto		15.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Usi finali	<input type="checkbox"/> ⚠ Ai sensi art. 6, co. 2, lettera d, punto 2, I del decreto <input type="checkbox"/> ⚠ Ai sensi art. 6, co. 2, lettera d, punto 2, II del decreto		2.720.000,00	0,00	0,00	0,00
Protossido di azoto	<input type="checkbox"/> Ai sensi art. 6, co. 2, lettera e del decreto		5.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Ricerca	<input type="checkbox"/> ⚠ Ai sensi art. 11 del decreto		5.000.000,00	0,00	0,00	0,00

[AVANTI](#)

© Cassa depositi e prestiti spa - Via Goito, 4 - 00185 Roma - Tel. +39 064221.1 - Partita IVA 07756511007

## 8 - Caratteristiche tecniche intervento

In seguito, si richiede l'immissione dei **dati tecnici** relativi all'intervento prescelto in precedenza.

I campi possono variare a seconda della "misura", per la quale si intende presentare la Domanda. Nel corso dell'inserimento dei dati occorre **rispettare i limiti tecnici**, secondo quanto stabilito dalle norme contenute nella Circolare Kyoto (nell'es. riportato di seguito, la "misura" rinnovabili - eolico).

## CARATTERISTICHE TECNICHE INTERVENTO

[INDIETRO](#)

⚠ Rinnovabili - Eolico

\*Produttività di energia elettrica annua [kWh/anno]:

\*Potenza elettrica [kWp]:

Note:

[AVANTI](#)

© Cassa depositi e prestiti spa - Via Goito, 4 - 00185 Roma - Tel. +39 064221.1 - Partita IVA 07756511007

## 9 - Riepilogo allegati e accettazione Regolamento web, Privacy e Conferma della Domanda

Dopo aver preso visione degli **allegati** di cui deve essere corredata la Domanda, è richiesta l'accettazione del **Regolamento relativo all'Applicativo web** e della **normativa sulla Privacy**, mediante la selezione delle apposite caselle.

L'Utente procede, quindi, alla presentazione della Domanda, agendo sulla funzione "conferma".

Verrà, quindi, generato il **file PDF** della Domanda di ammissione al finanziamento agevolato, contenente tutti i dati specificati. Si ricorda che la Domanda di ammissione dovrà essere **stampata, sottoscritta e corredata** degli allegati di cui si è presa visione in precedenza.

FONDO KYOTO ... Banca > Progetto > Intervento > Caratteristiche tecniche > Conferma Utente: mario rossi

### CONFERMA DOMANDA

Ricontrollare attentamente i dati inseriti utilizzando il pulsante ANTEPRIMA, quindi fare clic sul pulsante CONFERMA per confermare la presentazione della domanda di finanziamento. Verrà generato il file PDF della domanda di ammissione all'agevolazione contenente tutti i dati specificati. La domanda di ammissione dovrà essere stampata e sottoscritta. Tutti i documenti riportati di seguito dovranno essere inviati in originale, a mezzo plico raccomandato con avviso di ricevimento o con raccomandata celere, a FONDO KYOTO - Cassa depositi e prestiti spa - Via Goito, 4 - 00185 Roma (RM), entro 3 giorni solari dall'avvenuta conferma. Per il rispetto di tale termine farà fede il timbro postale di spedizione. Le domande non confermate con l'invio della documentazione o inviate oltre il suddetto termine non saranno istruite.

1. Domanda di ammissione
2. Progetto definitivo
3. Tabella costi ammissibili
4. Crono-programma
5. Certificato Tribunale fallimentare
6. Fotocopia documento di identità
7. Visura catastale aggiornata
8. Dichiarazione avvenuta richiesta di fideiussione e parametri di affidabilità economica-finanziaria
9. Dichiarazioni ai sensi DPR 445/2000
10. Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. comprensivo di dicitura antimafia
11. Bilanci annuali depositati presso il competente Registro delle Imprese
12. Documenti giustificativi dei poteri di rappresentanza
13. Ulteriore documentazione prevista dal Capitolo 3 della Circolare

Accetto il regolamento applicativo

Ai sensi del Decreto legislativo n. 196/2003, prendo atto che l'esecuzione dell'operazione di finanziamento a tasso agevolato può richiedere la comunicazione (ed il correlato trattamento) dei miei dati personali alle categorie di soggetti di seguito specificate:

- ▶ soggetti che svolgono servizi bancari e finanziari, ivi compresi i soggetti che intervengono nella gestione di sistemi di pagamento, esattorie e tesorerie;
- ▶ soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informativo di CDP o di terzi/Ente Gestore Regionale o di terzi e delle reti di telecomunicazioni (ivi compresa la posta elettronica e i servizi web per la clientela);
- ▶ soggetti che svolgono attività di trasmissione, imbustamento, trasporto e smistamento delle comunicazioni con la clientela;
- ▶ società di recupero crediti;
- ▶ soggetti che svolgono attività di assistenza alla clientela (es. call center, help desk, etc);
- ▶ persone, società, associazioni o studi professionali che prestino servizi o attività di assistenza e consulenza al Titolare, con particolare ma non esclusivo riferimento alle questioni in materia contabile, amministrativa, legale, tributaria e finanziaria;
- ▶ soggetti che svolgono adempimenti di controllo, revisione e certificazione delle attività poste in essere da CDP o da terzi/Ente Gestore Regionale o da terzi anche nell'interesse della clientela;
- ▶ soggetti cui la facoltà di accedere ai Dati sia riconosciuta da disposizioni di legge e di normativa secondaria o da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge.

Presto il consenso per lo svolgimento di attività di rilevazione del grado di soddisfazione sulla qualità dei servizi resi.

**N.B.** Il Titolare del trattamento dei dati personali è: Cassa depositi e prestiti spa - Via Goito, 4 - 00185 Roma (RM)

[ANTEPRIMA](#) [CONFERMA](#)

Selezionando la funzione "**anteprima**" è possibile ricontrollare attentamente i dati inseriti.

Per modificare i dati di una sezione l'Utente potrà cliccare sul link corrispondente riportato nella barra di navigazione. Fare clic sul pulsante "indietro" per tornare alla pagina di conferma della Domanda.

## 10 - Elenco delle Domande presentate

A seguito della conferma, si accede all'ultima schermata che consente di visualizzare l'**elenco delle Domande presentate**, comprensive di codice, stato, data di presentazione, indicazione del gestore web, del **Beneficiario** e delle "**misure**" per le quali è stata presentata la Domanda.

Inoltre, in questa schermata è possibile mediante i rispettivi pulsanti, effettuare le seguenti "**azioni**":

- eseguire il download in PDF della Domanda presentata;
- generare il file PDF di una comunicazione generica ovvero della richiesta di variazione dati;
- ritirare la Domanda presentata;
- scaricare il modulo di rinuncia alla Domanda presentata;
- annullare la richiesta di rinuncia precedentemente inoltrata;
- presentare un'ulteriore Domanda di ammissione al finanziamento agevolato, selezionando la funzione "nuova";

- recuperare i dati di una Domanda precedentemente immessi ma non finalizzati, mediante la funzione "recupera".



## RICHIESTA FINANZIAMENTO FONDO KYOTO

**Primo Ciclo di Programmazione** - Periodo di presentazione delle richieste: dalle ore 09:00 del **01-02-2012** alle ore 23:59 del **14-07-2012**

**Elenco delle domande presentate:**

Codice	Stato	Data presentazione	Gestore Web	Beneficiario	Misure	Azioni
000028	Ritirata	01-02-2012 15:21	rossi maria (m.rossi3)	ee	Protossido di azoto	<a href="#">Scarica PDF domanda</a> <a href="#">Comunicazioni varie</a> <a href="#">Scarica modulo rinuncia</a> <a href="#">Annulla richiesta di rinuncia</a>

Fare clic sul pulsante NUOVA per compilare una nuova domanda o sul pulsante RECUPERA per recuperare i dati già immessi ma non finalizzati.



***Il presente documento è fornito a titolo puramente informativo e il contenuto dello stesso non sostituisce la normativa relativa al Fondo Kyoto in allegato: Legge, Decreti, Circolare.***